



УТВЕРЖДАЮ:  
Директор МБУ СП  
«СПШ «Рубцовск»

И.М. Суханов  
2021 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о контрольно-пропускном режиме**  
**муниципального бюджетного учреждения**  
**спортивной подготовки**  
**«Спортивная школа «Рубцовск»**

Рубцовск 2021 г.

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании Регламента образовательных учреждений в соответствии с Законом Российской Федерации «Об образовании» и иными руководящими документами. Цель настоящего положения – установление надлежащего порядка работы и создание безопасных условий для учащихся и сотрудников МБУ СП «СШ «Рубцовск», а также исключения возможности проникновения посторонних лиц, выноса служебных документов и материальных ценностей, иных нарушений общественного порядка, предупреждения террористической и экстремистской деятельности и других противоправных действий в отношении обучающихся, педагогических и иных работников учреждения.

1.2. **Контрольно-пропускной режим** – совокупность мероприятий и правил, исключающих возможность несанкционированного прохода лиц, проезда транспортных средств, проноса (провоза) имущества на территорию или с территории школы.

Контрольно-пропускной режим в помещениях школы предусматривает комплекс специальных мер, направленных на поддержание и обеспечение установленного порядка деятельности школы и определяет порядок пропуска обучающихся и сотрудников школы, граждан в здание, вноса и выноса материальных средств и других предметов.

1.3. Охрана помещений и территории осуществляется в дневное время суток вахтёром, в ночное время – ООО «ЧОП «Ночной дозор» посредством охранной сигнализации.

1.4. При возникновении чрезвычайных ситуаций вахтёр использует кнопку экстренного вызова сотрудников охранного предприятия.

1.5. Ответственность за организацию контрольно-пропускного режима в школе возлагается на:

- директора школы (или лица, его замещающего);
- заместителя директора по АХР.

1.6. Ответственность за выполнение контрольно-пропускного режима в школе возлагается на вахтёра, сотрудников и посетителей.

1.7. Ответственность за соблюдением контрольно-пропускного режима участниками тренировочного процесса в школе возлагается на:

- директора школы (или лица, его замещающего);
- заместителя директора по АХР.

1.8. Выполнение требований настоящего Положения обязательно для всех сотрудников, постоянно или временно работающих в школе, лиц, проходящих спортивную подготовку и их родителей, всех юридических и физических лиц, осуществляющих свою деятельность или находящихся по другим причинам на территории школы.

1.8. Сотрудники МБУ СП «СШ «Рубцовск», лица, проходящие спортивную подготовку и их родители должны быть ознакомлены с настоящим Положением.

1.9. В целях ознакомления посетителей МБУ СП «СШ «Рубцовск» с контрольно-пропускным режимом и правилами поведения настоящее Положение размещается на информационных стендах в холле МБУ СП «СШ «Рубцовск» и на официальном Интернет-сайте.

## **2. Организация пропускного режима в здании СШ «Рубцовск»**

2.1. Вахтёром в целях контроля входа (выхода) посетителей ведётся журнал регистрации посетителей.

2.2. Вход лиц, проходящих спортивную подготовку в СШ «Рубцовск» на занятия осуществляется без предъявления документов и записи в журнале регистрации посетителей через центральный вход.

Во внеурочное время для посещения дополнительных занятий спортсмены пропускаются в СШ «Рубцовск» по списку, составленному тренером.

2.3. Вход работников СШ «Рубцовск» осуществляется без предъявления пропускного документа через центральный вход.

2.4. Центральный вход в здание СШ «Рубцовск» закрыт в рабочие дни с 20 часов 00 минут до 08 часов 00 минут, в нерабочие и праздничные дни – согласно расписанию тренировочных занятий.

2.5. Открытие (закрытие) дверей центрального входа в указанное время осуществляется вахтёром.

Во время занятий запасные выходы должны быть закрыты на задвижки и свободно открываться без ключа из здания.

2.6. Посетители осуществляют вход в СШ «Рубцовск» на основании паспорта или иного документа, удостоверяющего личность, с фиксацией в журнале регистрации посетителей данных документа, удостоверяющего личность, времени прибытия, времени убытия, цели посещения.

После записи указанных данных в журнале регистрации посетители перемещаются по зданию учреждения в сопровождении дежурного вахтёра, или тренера, к которому прибыли посетители.

2.7. Вход посетителей на соревнования, открытые мероприятия СШ «Рубцовск» осуществляется по списку, составленному тренером, работником, ответственным за открытое мероприятие, без регистрации данных в журнале учёта посетителей в присутствии тренера или работника, ответственного за открытое мероприятие, дневного вахтёра, ответственного за пропускной режим.

2.8. При выполнении в СШ «Рубцовск» строительных и ремонтных работ вход рабочих осуществляется по списку, составленному подрядной организацией, согласованному с директором спортивной школы, без записи в журнале учёта регистрации посетителей.

2.9. При несоблюдении посетителем порядка организации пропускного режима в СШ «Рубцовск» дежурный вахтёр незамедлительно информирует директора и действует по его указаниям либо применяет устройство тревожной сигнализации с целью вызова сотрудников охранной организации.

2.10. Дежурный вахтёр периодически осуществляет осмотр помещений СШ «Рубцовск» на предмет выявления посторонних и подозрительных предметов.

### **3. Организация пропускного режима для автотранспорта**

3.1. Администрация СШ «Рубцовск» обеспечивает контроль доступа автотранспорта на территорию школы.

3.2. Приказом директора СШ «Рубцовск» утверждается список автотранспорта, которому разрешён доступ на территорию.

3.3. Стоянка личного транспорта работников СШ «Рубцовск» на территории осуществляется только с разрешения директора в специально отведенном и оборудованном месте.

3.4. После окончания рабочего дня, в выходные, праздничные дни, в ночное время въезд автотранспорта на территорию СШ «Рубцовск» осуществляется после согласования с вахтёром

3.5. Обо всех случаях въезда транспортных средств на территорию СШ «Рубцовск» без согласования, вахтёр информирует директора СШ «Рубцовск» и по его указанию при необходимости – территориальный орган управления внутренних дел.

3.6. Допуск без ограничений на территорию СШ «Рубцовск» разрешается автомобильному транспорту экстренных и аварийных служб: скорой медицинской помощи, пожарной охраны, управления ГО и ЧС, управления внутренних дел.

Допуск указанного автотранспорта осуществляется при получении у водителей сопроводительных документов (письма, заявки, наряда и др.) и документов, удостоверяющих личность водителя.

3.6. При несоблюдении порядка организации пропускного режима для автотранспорта на территории СШ «Рубцовск» вахтёр действует в порядке, предусмотренном пунктом 1.2 настоящего Положения.

Положение разработал  
зам. директора по АХР  
О.В. Дабижа